

Vedtægter for Nørrebro Fighters

§ 1. Navn og tilhørsforhold

§ 1.1 Foreningens navn er Nørrebro Fighters.

§ 1.2 Foreningens hjemsted er Københavns Kommune.

§ 2. Formål

§ 2.1 Foreningens formål er at med udgangspunkt i sociale og sportsaktiviteter at arbejde mod at skabe kompetenceopbyggende sociale fællesskaber mod at styrke medlemmernes aktive og engagerede deltagelse i samfundslivet.

§ 3. Idegrundlag

§ 3.1 Foreningens idegrundlag er at udføre tryghedsskabende, kompetence-opbyggende, kriminalitets- forebyggende indsats gennem sportsaktiviteter og anden frivillig indsats, især rettet mod børn og unge samt kvinders tryghed, udvikling, trivsel og fritid.

§ 3.2 Indsatsen udføres på et humanistisk grundlag, uafhængig af politik, religion, køn, uddannelse, beskæftigelse eller etnicitet, men med respekt for disse.

§ 4. Medlemskab

§ 4.1 Foreningen optager som medlem enhver, som underskriver tilmeldingsseddel, har betalt kontingent til foreningen og som tilslutter sig foreningens formål.

§ 4.2 Et medlem kan få nedsat aktivitetsbetaling, såfremt medlemmet yder en frivillig indsats af betydelig størrelse for foreningen, eksempelvis bestyrelsesarbejde eller revision, er æresmedlem, eller hvis det vurderes, at et medlem har begrænsede økonomiske midler og udfordringer med at betale aktivitetskontingent. Det afgøres af bestyrelsen, hvornår et medlem kan få nedsat aktivitetsbetaling.

§ 4.3 Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter og ordensregler, kan bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet. Medlemmet har ret til at anke dette på førstkommende generalforsamling.

§ 5. Ordinær generalforsamling

§ 5.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§ 5.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest i april måned.

§ 5.3 Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen med mindst 1 måneds varsel. Indkaldelse kan ske ved enten brev, e-mail, sms eller sociale medier. Alle medlemmer skal være indkaldt til generalforsamlingen, før den er gyldig. Medlemmer under 18 ved indkaldelse til generalforsamling indkaldes med forældre/værge.

§ 5.4 Medlemmer har først stemmeret til ekstraordinær eller ordinær generalforsamling, når de har været medlem 1 måned op til denne (bemærk regler for medlemskab § 4).

§ 5.5 Dagsorden for ordinær generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

Valg af dirigent

Valg af referent

Årsberetning samt godkendelse heraf

Fremlæggelse og præsentation af regnskab, budget og kontingent

Indkomne forslag (forslag skal være indkommet senest en uge før generalforsamlingen)

Valg til bestyrelse og en suppleant

Valg af revisor og en revisorsuppleant

Eventuelt

§ 5.6 Alle bestyrelsesmedlemmer er på valg hvert år, inklusive formanden.

§ 5.7 På generalforsamlingen afgøres alle anliggender ved stemmeflertal blandt de fremmødte stemmeberettigede inkl. fuldmagter.

Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

§ 5.8 Dog kræver ændringer i vedtægterne, at der opnås mindst 2/3 af de afgivne stemmer for forslaget.

§ 5.9 Der skal gennemføres skriftlig afstemning, hvis mere end halvdelen af de stemmeberettigede kræver det.

Bestyrelsen foreslår følgende tilføjelser til vedtægterne:

§ 6. Digital generalforsamling

§ 6.1 Bestyrelsen kan beslutte, at der udelukkende afholdes en digital generalforsamling.

§ 6.2 Beslutningen efter § 6.1 kan alene træffes, såfremt en fysisk generalforsamling ikke kan afholdes som følge af force majeure, herunder ved myndighedspåbud.

§ 6.3 Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer og medier, der skal anvendes i forbindelse med den digitale generalforsamling efter § 6.1. Bestyrelsen skal ved en digital generalforsamling sikre, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis, herunder at vedtægternes øvrige bestemmelser om generalforsamlingens afvikling iagttages. Det anvendte system skal være indrettet på en sådan måde, at der sikres betryggende deltagelse og afvikling under hensyntagen til medlemmernes ret til at ytre sig og stemme på generalforsamlingen.

§ 6.4 Bestyrelsen skal gøre foreningens medlemmer bekendt med, at der afholdes en digital generalforsamling i forbindelse med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 6.5 Bestyrelsen skal oplyse foreningens medlemmer om, hvordan digitale systemer skal anvendes i forbindelse med generalforsamlingen. Foreningens medlemmer skal ligeledes oplyses om, hvordan de tilmelder sig den digitale generalforsamling, og hvordan de kan finde oplysninger om fremgangsmåden ved generalforsamlingen.

§ 6.6 Det digitale system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvem der deltager i generalforsamlingen, således der undgås uvedkommendes deltagelse. Systemet skal ligeledes sikre muligheden for hemmelig afstemning.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling

§ 7.1 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når en generalforsamling eller tre fra bestyrelsen ønsker det, eller når mindst 2/3 af medlemmerne skriftligt ønsker det.

§ 7.2 Et sådant forlangende skal indeholde angivelse af de(t) emne(r), som ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling.

§ 7.3 Der kan ikke træffes beslutning om andre emner end dem, der fremgår af indkaldelsen.

§ 7.4. Bestyrelsen skal inden 14 dage efter forlangendes modtagelse, indkalde den ekstraordinære generalforsamling med mindst 7 dages varsel ved brev, sms, sociale medier eller e-mail til hvert enkelt medlem.

§ 8. Stemmeret ved ordinær og ekstraordinær generalforsamling

§ 8.1 Alle medlemmer har en stemmeret enten via personligt møde eller via fuldmagt (se regler for medlemskab i § 4).

Der kan kun gives eller modtages en fuldmagt pr. stemmeberettiget medlem.

Stemmeretten tilfalder forælder eller værge for medlemmer under 18 år, når medlemmet er under 18 år, når generalforsamlingen afholdes.

§ 9. Tegningsret

§ 9.1 Foreningen tegnes af minimum 2 medlemmer af bestyrelsen i fællesskab. Alle køb skal underskrives af to personer i bestyrelsen. Trænere og frivillige kan lægge ud for aftalte indkøb og udgifter i forbindelse med aktiviteter i klubben. Dette skal bogføres med nummereret bilag og godkendes af to bestyrelsesmedlemmer. Udgiften tilbagebetales hurtigst muligt, dog senest en uge efter kommende bestyrelsesmøde.

§ 9.2 Bestyrelsen kan godkende, at formand, kasserer og øvrige bestyrelsesmedlemmer kan råde over dankort og netbank til foreningens bankkonto. Alle transaktioner/ ændringer/ indsættelser over 1000,00 DKK skal forelægges den øvrige bestyrelse forinden, som har mulighed for at gøre indsigelse. Ved indsigelse fra bestyrelsesmedlemmer, skal forslaget til afstemning i bestyrelsen (email-afstemning godtages).

§ 10. Kontingent

§ 10.1 De årlige forenings- og aktivitetskontingenter godkendes af generalforsamlingen.

§ 11. Sæson

§ 11.1 Sæson 1 løber fra 1. januar til 1. juli. Heri indregnes cirka en måneds sommerferie. Denne fastsættes løbende afhængig af lukketider, ferier ect.

Sæson 2 løber fra 1. juli til 1. januar. Heri indregnes cirka en måneds sommerferie. Denne fastsættes løbende afhængig af lukketider, ferier ect.

§ 12. Regnskab og økonomi

§ 12.1 Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 12.2 Det reviderede regnskab med indeværende års budget skal være fremsendt eller lagt frem tilgængeligt til medlemmerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling. Regnskab og budget skal fremlægges ved generalforsamlingen, hvorefter det skal vedtages ved stemmeflertal. Ved fremlæggelse menes synlig gennemgang, hvor alle fremmødte kan se regnskabet.

§ 12.3 Revision finder sted en gang årligt efter regnskabsårets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

§ 12.4 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§ 12.5 Alle bestyrelsesmedlemmer skal have indsigt i det månedlige regnskab. Kassereren og formanden skal informere de øvrige bestyrelsesmedlemmer ved uforudsete udgifter, større indkøb, eller hvis budgettet overskrides. Han/hun skal gennemgå status af klubbens økonomi ved hvert bestyrelsesmøde.

§ 13. Opløsning

§ 13.1 Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer.

Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

§ 13.2 Hvis foreningen opløses, går et eventuelt overskud til et almennyttigt formål.

§ 14. Bestyrelse

§ 14.1 Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand, kasserer og øvrige medlemmer.

§ 14.2 Foreningens organisatoriske ledelse foretages af bestyrelsen, som vælges af generalforsamlingen, men alle trænere, medlemmer og frivillige skal inddrages, såfremt organisatoriske ændringer af betydning skal foretages. Det kan eksempelvis være nye lokaler, nye hold/lukke hold, ansættelser over 5 timer/ugen.

§ 14.3 Bestyrelsen består af 5 medlemmer, inklusiv formanden, samt to suppleanter.

§ 14.4 Ansættelser, afskedigelser og aftaler føres af den valgte bestyrelse. Ved ansættelse og afskedigelse gælder almindelige regler om habilitet.

§ 14.5 Medlemmer af bestyrelsen må ikke være ansat mere end 8 timer ugentligt i foreningen.

§ 14.6 Medlemmer af foreningen vælger 2 observatører til bestyrelsen. Observatørerne indkaldes til alle bestyrelsesmøder.

§ 14.7 Suppleanterne kan, i lighed med observatørerne, deltage i bestyrelsesmøderne med taleret, men uden stemmeret. De har ikke mødepligt.

§ 14.8 Ved stemmelighed i bestyrelsens afstemninger er formandens stemme udslagsgivende.

§ 14.9 Bestyrelsen kan indkalde observatører og suppleanter til møder/beslutninger ud over bestyrelsesmøder efter behov.

§ 14.10 Dato for næste bestyrelsesmøde fastsættes på hvert bestyrelsesmøde. Derudover kan bestyrelsesmøder indkaldes på foranledning af formanden efter behov, eller hvis begrundet ønske fremsættes af mindst to bestyrelsesmedlemmer.

§ 14.11 Samtlige medlemmer af bestyrelsen, suppleanter og observatører modtager referat af bestyrelsesmøderne senest tre uger efter mødets afholdelse, med brev eller e-mail med angivelse af næste mødedato og sted.

§ 14.12 Medlemmer af foreningens bestyrelse modtager ikke vederlag for deres arbejde, men kan efter aftale få dækket direkte omkostninger ved deltagelse i bestyrelsens arbejde. Det kan eksempelvis være print, togtransport eller anden transport, hvor der ikke kan ydes kørselsfradrag.

§ 14.13 Bestyrelsen skal godkende hvilke aktiviteter, der foregår i foreningens regi, altså hvilke hold, trænere, arrangementer, der foregår i foreningsøjemed.

Seneste dato for godkendelse

Underskrifter:

X

Christina Relsted
Forperson

X

Josefine Laura Holt
Næstforperson

X

Sofie Rasmussen
Kasserer

X

Johanna Rungholm
Medlem

X

Marie Grünberg
Medlem

X

Josefine Mortensen
Medlem